



Периодическое издание Думы и Администрации Усть – Ницинского сельского поселения

**Раздел I. Решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения**

**ДУМА  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

от 21 декабря 2022 г.

с. Усть-Ницинское

№ 17- НПА

**О принятии администрацией Усть-Ницинского сельского поселения осуществления части полномочий администрации Слободо - Туринского муниципального района для решения вопроса местного значения Слободо -Туринского муниципального района в 2023 году**

Руководствуясь пунктом 14 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», абзацем вторым части 2 статьи 8 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Усть - Ницинского сельского поселения, рассмотрев решение Думы от 30.11.2022 № 169-НПА «О передаче Администрацией Слободо - Туринского муниципального района осуществления части полномочий администрации Ницинского сельского поселения, администрации Сладковского сельского поселения, администрации Слободо-Туринского сельского поселения, администрации Усть-Ницинского сельского поселения для решения вопроса местного значения муниципального района в 2023 году», Дума Усть – Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Принять администрацией Усть-Ницинского сельского поселения осуществления части полномочий администрации Слободо-Туринского муниципального района для решения вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района в 2023 году «участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района», а именно: «создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Усть-Ницинского сельского поселения».
2. В целях финансового обеспечения расходных обязательств администрации Усть-Ницинского сельского поселения, возникающих при осуществлении переданной части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района в 2023 году, предусмотреть межбюджетные трансферты из бюджета Слободо-Туринского муниципального района бюджету Усть - Ницинского сельского поселения в сумме 1471,21 тыс. рублей.
3. Администрации Усть-Ницинского сельского поселения заключить соответствующее соглашение с администрацией Слободо-Туринского муниципального района.
4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.usty-nitsynskoe.ru](http://www.usty-nitsynskoe.ru).
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (Волкова Л.В.)

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения

\_\_\_\_\_ Ю.И. Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

\_\_\_\_\_ А.С. Лукин

**ДУМА  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

от 21 декабря 2022 г.

с. Усть-Ницинское

№ 18

**О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения»**

В целях приведения Устава Усть – Ницинского сельского поселения в соответствие с Федеральным законом от 14.03.2022 № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.03.2014 № 58 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Усть-Ницинском сельском поселении» (с измен. от 18.07.2014 № 73, от 27.06.2018 № 58-НПА, от 01.02.2019 № 103-НПА), руководствуясь Уставом Усть – Ницинского сельского поселения, Дума Усть – Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Вынести на публичные слушания проект решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения» (приложение № 1).
2. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения» на 20.01.2023 года.
3. Провести публичные слушания 20.01.2023 года в 13 часов 00 минут по адресу: с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина 34, зал заседания Думы Усть-Ницинского сельского поселения (каб. № 7).
4. Утвердить состав комиссии по подготовке, проведению публичных слушаний по проекту решения Думы Усть – Ницинского сельского поселения (приложение № 2).
5. Организацию проведения публичных слушаний возложить на Думу Усть-Ницинского сельского поселения.
6. Заявки на участие в публичных слушаниях, предложения и рекомендации по проекту решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения» принимаются в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов до 19.01.2023 г., по адресу: с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина 34, зал заседания Думы Усть-Ницинского сельского поселения (каб. № 7).
7. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения» и участия граждан в их обсуждении (приложение № 3).
8. Решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.11.2022 г. № 11-НПА «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения» отменить.

9. Настоящее решение опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf).

10. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель Сарычева С.Ю.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

\_\_\_\_\_ Ю.И. Востриков

\_\_\_\_\_ А.С. Лукин

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
решением Думы Усть-Ницинского  
сельского поселения от 21.12.2022 № 18



**ДУМА**  
**Усть – Ницинского**  
**Слободо – Туринского муниципального района**  
**Свердловской области**

## РЕШЕНИЕ

от 00.00.2022 № 00-НПА

### **О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения**

В целях приведения Устава Усть – Ницинского сельского поселения в соответствие с Федеральным законом от 14.03.2022 № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.03.2014 № 58 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Усть-Ницинском сельском поселении» (с измен. от 18.07.2014 № 73, от 27.06.2018 № 58-НПА, от 01.02.2019 № 103-НПА), с учетом результатов публичных слушаний, состоявшихся **00.01.2023г.**, Дума Усть – Ницинского сельского поселения

### **РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав Усть – Ницинского сельского поселения, принятый решением Думы Усть – Ницинского сельского поселения от 22.12.2005 г. № 5, с изменениями, внесенными решениями Думы Усть – Ницинского сельского поселения от 06.09.2007 N 60, от 27.11.2008 N 132, от 28.05.2009 N 177, от 28.05.2009 N 177/1, от 03.12.2009 N 14, от 09.02.2010 N 39, от 27.05.2010 N 68, от 14.09.2010 N 83, от 15.03.2011 N 127, от 15.03.2011 N 128, от 16.08.2011 N 157, от 22.12.2011 N 193, от 16.02.2012 N 205, от 24.05.2012 N 20, от 27.12.2012 N 244, от 28.05.2013 N 275, от 28.06.2013 N 284, от 29.10.2013 N 12, от 27.12.2013 N 33, от 26.03.2014 N 54, от 18.07.2014 N 72, от 30.09.2014 N 89, от 26.12.2014 N 116, от 02.04.2015 N 138, от 25.09.2015 № 156, от 05.10.2015 № 157, от 14.07.2016 N 213, от 30.12.2016 N 248, от 28.04.2017 N 269, от 29.06.2017 N 280, от 26.12.2017 № 24, от 05.04.2018 № 41-НПА, от 22.05.2018 № 49-НПА, от 21.08.2018 N 61-НПА, от 25.10.2018 N 69-НПА, от 27.11.2018N 75-НПА, от 29.12.2018 № 92-НПА, от 26.04.2019 № 121-НПА, от 26.11.2019 № 151-НПА, от 27.12.2019 № 169-НПА, от 31.01.2020 № 180-НПА, от 29.05.2020 № 195-НПА, от 27.11.2020 № 222-НПА, от 19.03.2021 № 259-НПА, от 31.08.2021 № 282-НПА, от 31.08.2021 № 284-НПА, от 29.10.2021 № 292-НПА, от 11.02.2022 N 326-НПА, от 31.05.2022 N 344-НПА, от 26.08.2022 N 357-НПА), следующие изменения:

1.1 абзац второй пункта 4 статьи 8 Устава изложить в следующей редакции:

«Инициативная группа после проведения собрания, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума и сформулированы вопросы, выносимые на

местный референдум, обращается в территориальную избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы по проведению местного референдума действует в качестве комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы, оформленным в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.»;

1.2 в статье 11 Устава слова «избирательная комиссия поселения» в соответствующем падеже заменить словами «территориальная избирательная комиссия» в соответствующем падеже;

1.3 наименование главы 3 Устава изложить в новой редакции;

«Глава 3. Органы местного самоуправления поселения и должностные лица местного самоуправления»;

1.4 подпункт 4 пункта 3 статьи 22 Устава признать утратившим силу;

1.5 подпункты а, б пункта 2.1 части 3 статьи 23 Устава изложить в следующей редакции:

«а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Свердловской области в порядке, установленном законом Свердловской области»;

1.6 подпункты а, б пункта 2.1 части 19 статьи 26 Устава изложить в следующей редакции:

«а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Свердловской области в порядке, установленном законом Свердловской области»;

1.7 статью 30 Устава признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

4. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

\_\_\_\_\_ Ю.И. Востриков

\_\_\_\_\_ А.С. Лукин

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
решением Думы Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 21.12.2022 № 18

Состав комиссии по подготовке, проведению публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменения в Устав Усть – Ницинского сельского поселения»:

Востриков Ю.И.– председатель Думы Усть – Ницинского сельского поселения, председатель комиссии;  
Лукин А.С. – глава Усть-Ницинского сельского поселения, зам. председателя комиссии;  
Теплоухова И.И. – специалист 1 категории администрации Усть – Ницинского сельского поселения, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Аксёнова О.О. – ведущий специалист администрации Усть – Ницинского сельского поселения;  
Есаулкова И.Н. – ведущий специалист администрации Усть – Ницинского сельского поселения;  
Мочалова О.В. – ведущий специалист администрации Усть – Ницинского сельского поселения;  
Фомиченко С.А. – депутат Думы Усть – Ницинского сельского поселения.

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕН  
решением Думы Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 21.12.2022 № 18

### ПОРЯДОК

**учета предложений по проекту решения Думы  
Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в  
Устав Усть-Ницинского сельского поселения» и участия граждан в  
их обсуждении**

#### Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения участия населения в осуществлении местного самоуправления и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения», а также порядок участия граждан в их обсуждении.

#### Статья 2. Инициаторы предложений

1. Инициаторами предложений по опубликованному проекту решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения» (далее - предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту) могут быть проживающие в Усть-Ницинском сельском поселении граждане или их инициативные группы, предприятия, учреждения, организации, органы территориального общественного самоуправления (далее - организации), расположенные на территории Усть-Ницинского сельского поселения.

#### Статья 3. Порядок внесения и учета предложений

1. Проект решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения» подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения указанного проекта решения на заседании Думы Усть-Ницинского сельского поселения с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

2. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту направляются в письменной форме в Думу Усть-Ницинского сельского поселения по адресу: Свердловская область, с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина 34, каб. 6, в течение 30 дней после опубликования проекта решения.

3. Предложения направляются в виде таблицы поправок по следующей форме:

#### ПРЕДЛОЖЕНИЯ

по проекту решения Думы Усть-Ницинского сельского «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения»

№ п/п	Пункт проекта решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения»	Текст проекта решения	Текст предлагаемой поправки	Текст проекта решения с учетом поправки

Данные о лице внесшем предложение: должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства и личная подпись гражданина (граждан); для организаций - полное наименование и место нахождения организации и подпись руководителя организации.

4. Предложения направляются только в отношении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения, содержащихся в опубликованном проекте решения, и должны:

- 1) соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству;
- 2) не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава Усть-Ницинского сельского поселения;
- 3) обеспечивать однозначное толкование положений проекта решения и Устава Усть-Ницинского сельского поселения.

5. Дума Усть-Ницинского сельского поселения регистрирует поступившие предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту в отдельном журнале и после окончания срока подачи предложений передает их в рабочую группу по подготовке проекта решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения о внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения.

6. Не подлежат рассмотрению предложения, внесенные:

- 1) не по указанному выше адресу;
- 2) несвоевременно;
- 3) с нарушением иных установленных настоящей статьей требований.

#### Статья 4. Порядок рассмотрения предложений

1. Рабочая группа рассматривает поступившие в установленной форме письменные предложения и принимает решение о включении (не включении) соответствующих изменений и (или) дополнений в проект решения. Поступившие предложения носят рекомендательный характер.

#### Статья 5. Порядок участия авторов в обсуждении их предложений

1. При необходимости рабочая группа приглашает (письменно или по телефону) на свое заседание лиц, подавших предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту.

2. Автор или представитель инициативной группы граждан вправе по собственной инициативе принять участие в рассмотрении рабочей группой своих предложений. Для этого он направляет в Думу Усть-Ницинского сельского поселения наряду с предложениями соответствующую просьбу.

#### Статья 6. Порядок участия граждан в обсуждении проекта

1. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту могут также вноситься по результатам:

- 1) проведения собраний граждан;
- 2) массового обсуждения опубликованного проекта;
- 3) проведения публичных слушаний по проекту.

2. Собрания граждан проводятся с целью обсуждения опубликованного проекта и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему.

Администрация Усть-Ницинского сельского поселения в случае необходимости предоставляет бесплатно помещения для проведения собраний граждан, а также оказывает организаторам иное содействие в организации и проведении собраний.

На собраниях граждан могут быть приглашены представители органов местного самоуправления для разъяснения положений проекта решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения».

В собрании имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, зарегистрированные по постоянному месту жительства на территории Усть-Ницинского сельского поселения.

Собрания граждан проводятся в порядке, предусмотренным положением о порядке организации и проведения собраний (конференций) граждан.

3. Массовое обсуждение опубликованного проекта может проводиться в виде интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей и их объединений, опубликованных в средствах массовой информации.

4. По проекту решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения», проводятся публичные слушания в порядке, предусмотренном Положением о публичных слушаниях в Усть-Ницинском сельском поселении.

**ДУМА  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

от 21 декабря 2022 г.

№ 315-7- НПА

с. Усть-Ницинское

**О внесении изменений в решение Думы  
Усть-Ницинского сельского поселения от 28.12.2021 № 315-НПА  
«О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2022 год и  
плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии со ст. 158, 160.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, письмом МРИ ФНС №13 по Свердловской области от 15.12.2022 № 09-24/11153@, письмом Администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 23.11.2022 № 1380, от 16.12.2022 № 1471, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.12.2021 № 315-НПА «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1.1. в статье 10 после слов «на 1 января 2023 года» число «0,00» заменить числом «732,7», после слов «по муниципальным гарантиям Усть-Ницинского сельского поселения» число «0,00» заменить числом «732,7»;

1.2. приложения 2, 4, 6 к решению Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.12.2021 №315-НПА «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.усть-ницинское.рф](http://www.usty-nicinское.рф)

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам (председатель Волкова Л.В.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

\_\_\_\_\_ Ю.И. Востриков

\_\_\_\_\_ А.С. Лукин

Приложение № 2  
к решению Думы  
Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 21.12.2022 № 315-7-НПА

**Свод доходов бюджета Усть-Ницинского сельского поселения на  
2022 год**

Код бюджетной классификации	Вид дохода	Сумма
000100000000000000 00	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>13795,5</b>
000101000000000000 00	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>378</b>

182101020100100001 10	Налог на доходы физических лиц	378
000103000000000000 00	<b>Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации</b>	<b>10369</b>
100103020000100001 10	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	10369
182106000000000000 00	<b>Налоги на имущество</b>	<b>2847,25</b>
182106010000000001 10	Налог на имущество физических лиц	783
182106010301000001 10	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	783
182106060000000001 10	Земельный налог	2064,25
182106060331000001 10	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	731,25
182106060431000001 10	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1333
000111000000000000 00	<b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>130,5</b>
920111050251000011 20	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки )	25,5
920111050351000011 20	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)	60

920111090451000041 20	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципально-го жилищного фонда)	45
<b>000113000000000000 00</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства</b>	<b>45,75</b>
920113029951000071 30	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений (прочие доходы)	45,75
<b>000114000000000000 00</b>	<b>Доходы от продажи материальных и нематериальных активов</b>	<b>25</b>
920114060251000004 30	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	25
<b>000200000000000000 00</b>	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>69047,6</b>
<b>000202100000000001 50</b>	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>5026,1</b>
920202165491000001 50	Дотации (гранты) бюджетам сельских поселений за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	54,2
901202160011000001 50	<b>Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов</b>	4971,9
<b>000202200000000001 50</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>96</b>
920202255191000001 50	<b>Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры</b>	96
<b>000202300000000001 50</b>	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>325</b>

920202351181000001 50	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	313,2
920202351201000001 50	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	11,6
920202300241000001 50	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,2
<b>000202400000000001 50</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>63600,5</b>
920202400141000001 50	<b>Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями</b>	3742,7
920202499991000001 50	<b>Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений</b>	59857,8
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>82843,1</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к решению Думы Усть-Нидинского  
сельского поселения  
от 21.12.2022 № 315-7-НПА

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Усть-Нидинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год.					
№ п/п	Наименование	код раздела, подраздела	код целевой статьи	код вида расходов	Сумма на 2022 год
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	0000 0000	000	14 217,3

			00		
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	0000 0000 00	000	1 471,7
3	Непрограммные направления деятельности	0102	7000 0000 00	000	1 471,7
4	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	0102	7000 1217 10	000	1 428,2
5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	7000 1217 10	120	1 428,2
6	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году	0102	7001 5406 00	000	4,5
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	7001 5406 00	120	4,5
8	Поощрение в 2022 году муниципальных управленческих команд за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	0102	7001 6554 91	000	39,1
9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	7001 6554 91	120	39,1
10	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	0000 0000 00	000	970,6
11	Непрограммные направления деятельности	0103	7000 0000 00	000	970,6
12	Председатель представительного органа муниципального образования	0103	7000 2211 10	000	819,5
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	7000 2211 10	120	819,5
14	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0103	7000 3210 00	000	148,7
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	7000 3210 00	240	148,5
16	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	7000 3210 00	850	0,2

	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году	0103	7001 5406 00	000	2,4
17	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	7001 5406 00	120	2,4
18	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	0000 0000 00	000	8 479,7
19	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0104	1700 0000 00	000	8 330,4
20	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	0104	1790 0000 00	000	8 330,4
21	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0104	1790 1210 00	000	7 038,0
22	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	1790 1210 00	120	7 038,0
23	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0104	1790 2210 00	000	1 282,5
24	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	1790 2210 00	240	1 270,5
25	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	1790 2210 00	850	12,0
26	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	0104	1790 3210 00	000	10,0
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	1790 3210 00	240	10,0
28	Непрограммные направления деятельности	0104	7000 0000 00	000	149,2
29	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году	0104	7001 5406 00	000	134,1
30					



	Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году				
31	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	7001540600	120	134,1
32	Поощрение в 2022 году муниципальных управленческих команд за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	0104	7001655491	000	15,1
33	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	7001655491	120	15,1
34	Судебная система	0105	0000000000	000	11,6
35	Непрограммные направления деятельности	0105	7000000000	000	11,6
36	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	0105	7000851200	000	11,6
37	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	7000851200	240	11,6
38	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0000000000	000	700,0
39	Непрограммные направления деятельности	0106	7000000000	000	700,0
40	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов. составлению отчетов об исполнении бюджетов	0106	7002220150	000	525,0
41	Иные межбюджетные трансферты	0106	7002220150	540	525,0
42	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля	0106	7002220160	000	175,0
43	Иные межбюджетные трансферты	0106	7002220160	540	175,0
44	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	0000000000	000	1 063,8
45	Непрограммные направления деятельности	0107	7000000000	000	1 063,8

46	Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	0107	7000920120	000	1 063,8
47	Специальные расходы	0107	7000920120	880	1 063,8
48	Другие общегосударственные вопросы	0113	0000000000	000	1 519,9
49	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0113	1700000000	000	1 519,9
50	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	1730000000	000	20,0
51	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	0113	1730220110	000	20,0
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1730220110	240	20,0
53	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	1790000000	000	1 499,9
54	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0113	1790441100	000	0,2
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1790441100	240	0,2
56	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	0113	1790620060	000	4,5
57	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	1790620060	850	4,5
58	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	0113	1790720040	000	150,0
59	Исполнение судебных актов	0113	1790720040	830	150,0
60	Формирование и содержание архивных фондов	0113	1790820030	000	12,0
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1790820030	240	12,0

62	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	0113	1790 9200 20	000	1 179,0
63	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0113	1790 9200 20	320	1 179,0
64	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	0113	1791 1200 80	000	148,0
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1791 1200 80	240	148,0
66	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0113	1791 2201 00	000	6,2
67	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1791 2201 00	240	6,2
68	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	0000 0000 00	000	313,2
69	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	0000 0000 00	000	313,2
70	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0203	1700 0000 00	000	313,2
71	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0203	1710 0000 00	000	313,2
72	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	1710 4511 80	000	313,2
73	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	1710 4511 80	120	300,1
74	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	1710 4511 80	240	13,1
75	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	0000 0000 00	000	7 859,4
76	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	0000 0000 00	000	7 828,4

77	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0310	1700 0000 00	000	7 828,4
78	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0310	1710 0000 00	000	7 828,4
79	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	0310	1710 1220 10	000	1 323,0
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	1710 1220 10	240	1 323,0
81	Мероприятие на укрепление береговой линии в с. Усть-Ницинское пер. Южный, 6-8	0310	1710 5221 40	000	6 505,4
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	1710 5221 40	240	6 505,4
83	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	0000 0000 00	000	31,0
84	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0314	1700 0000 00	000	31,0
85	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0314	1710 0000 00	000	31,0
86	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	0314	1710 2220 40	000	31,0
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	1710 2220 40	240	31,0
88	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	0000 0000 00	000	15 607,4
89	Водное хозяйство	0406	0000 0000 00	000	60,0
90	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0406	1700 0000 00	000	60,0
91	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0406	1710 0000 00	000	60,0
92	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	0406	1710 3231 60	000	60,0
93	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	0406	1710 3231 60	240	60,0



	ных (муниципальных) нужд				
94	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	0000 0000 00	000	15 236,4
95	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0409	1700 0000 00	000	15 236,4
96	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0409	1720 0000 00	000	15 236,4
97	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	0409	1720 1241 10	000	8 317,7
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1720 1241 10	240	8 317,7
99	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	0409	1720 2241 20	000	6 244,4
100	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1720 2241 20	240	6 244,4
101	Обустройство пешеходного перехода с устройством недостающих элементов обустройства автомобильных дорог: освещения, светофоров, ограждений вблизи образовательной организации (Липчинский детский сад)"	0409	1720 5241 30	000	674,4
102	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1720 5241 30	240	674,4
103	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0000 0000 00	000	311,0
104	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0412	1700 0000 00	000	311,0
105	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	1720 0000 00	000	207,0
106	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	0412	1720 4230 10	000	207,0
107	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1720 4230 10	240	207,0
108	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	1730 0000 00	000	104,0

109	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	1730 1230 20	000	104,0
110	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1730 1230 20	240	104,0
111	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	0000 0000 00	000	9 377,2
112	Жилищное хозяйство	0501	0000 0000 00	000	10,0
113	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0501	1700 0000 00	000	10,0
114	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0501	1750 0000 00	000	10,0
115	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	0501	1750 3230 90	000	10,0
116	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1750 3230 90	240	10,0
117	Коммунальное хозяйство	0502	0000 0000 00	000	1 191,0
118	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0502	1700 0000 00	000	1 191,0
119	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0502	1750 0000 00	000	1 191,0
120	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	0502	1750 4230 30	000	596,0
121	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1750 4230 30	240	596,0
122	Мероприятия по установке узла учета выработки и отпуска тепловой энергии на твердотопливных котельных с. Усть-Ницинское и с. Краснослободское	0502	1751 5230 31	000	595,0
123	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1751 5230 31	240	595,0
124	Благоустройство	0503	0000 0000	000	8 176,2

			00		
12 5	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0503	1700 0000 00	000	8 176,2
12 6	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0503	1750 0000 00	000	8 176,2
12 7	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	0503	1750 6230 50	000	2 985,5
12 8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750 6230 50	240	2 985,5
12 9	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района"	0503	1750 9230 30	000	2 676,7
13 0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750 9230 30	240	720,0
13 1	Бюджетные инвестиции	0503	1750 9230 30	410	1 956,7
13 2	Содержание Муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть - Ницинского сельского поселения"	0503	1751 7231 90	000	2 514,0
13 3	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0503	1751 7231 90	110	660,5
13 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1751 7231 90	240	1 853,5
13 5	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0503	1751 7231 90	850	0,0
13 6	<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	0600	0000 0000 00	000	1 066,0
13 7	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	0602	0000 0000 00	000	1 066,0
13 8	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0602	1700 0000 00	000	1 066,0
13 9	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-	0602	1750 0000 00	000	1 066,0

	Ницинском сельском поселении"				
14 0	Участие в организации деятельности по ликвидации несанкционированных, стихийных свалок на территории Усть-Ницинского сельского поселения	0602	1751 2220 30	000	80,0
14 1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0602	1751 2220 30	240	80,0
14 2	Участие в организации деятельности по ликвидации мест накопления твердых коммунальных отходов на территории Усть-Ницинского сельского поселения	0602	1751 3220 30	000	986,0
14 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0602	1751 3220 30	240	986,0
14 4	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	0700	0000 0000 00	000	14,0
14 5	Молодежная политика	0707	0000 0000 00	000	14,0
14 6	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0707	1700 0000 00	000	14,0
14 7	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0707	1780 0000 00	000	14,0
14 8	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	0707	1780 2250 10	000	14,0
14 9	Премии и гранты	0707	1780 2250 10	350	14,0
15 0	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	0800	0000 0000 00	000	33 855,2
15 1	Культура	0801	0000 0000 00	000	33 855,2
15 2	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	0801	1700 0000 00	000	33 516,0
15 3	Подпрограмма "Развитие культуры Усть-Ницинского сельского поселения"	0801	1760 0000 00	000	33 516,0
15 4	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	0801	1760 1260 10	000	23 564,6
15 5	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760 1260 10	610	23 564,6
15 6	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	0801	1760 2260 20	000	5 148,4
15	Субсидии бюджет-	0801	1760	610	5 148,4

7	ным учреждениям		2260 20		
15 8	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	0801	1760 3260 30	000	4 683,0
15 9	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760 3260 30	610	4 683,0
16 0	Модернизация государственных и муниципальных общедоступных библиотек Свердловской области в части комплектования книжных фондов	0801	1760 5L51 90	000	120,0
16 1	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760 5L51 90	610	120,0
16 2	Непрограммные направления деятельности	0801	7000 0000 00	000	339,2
16 3	Приобретение музыкальной колонки в Жиряковский сельский клуб, приобретение одежды сцены в Усть-Ницинский дом культуры, замена оконных блоков и входной группы в Рассветовском сельском клубе	0801	7001 1207 00	000	140,0
16 4	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	7001 1207 00	610	140,0
16 5	Приобретение столов и стульев для МБУК "Усть-Ницинский КДЦ"	0801	7001 2407 00	000	199,2
16 6	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	7001 2407 00	610	199,2
16 7	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	0000 0000 00	000	11,0
16 8	Другие вопросы в области социальной политики	1006	0000 0000 00	000	11,0
16 9	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	1006	1700 0000 00	000	11,0
17 0	Подпрограмма "Социальная политика в Усть-Ницинском сельском поселении"	1006	1770 0000 00	000	11,0
17 1	Мероприятия в области социальной политики	1006	1770 1290 10	000	11,0
17 2	Премии и гранты	1006	1770 1290 10	350	11,0
17 3	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	0000 0000 00	000	693,0
17 4	Физическая культура	1101	0000 0000 00	000	693,0
17 5	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	1101	1700 0000 00	000	693,0
17 6	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	1101	1780 0000 00	000	693,0
17 7	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	1101	1780 1280 10	000	693,0

17 8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	1780 1280 10	240	608,0
17 9	Премии и гранты	1101	1780 1280 10	350	85,0
18 0	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	0000 0000 00	000	61,0
18 1	Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	0000 0000 00	000	61,0
18 2	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	1204	1700 0000 00	000	61,0
18 3	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	1204	1790 0000 00	000	61,0
18 4	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	1204	1790 5201 30	000	61,0
18 5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1204	1790 5201 30	240	61,0
18 6					83
Всего расходов:					074,8

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
к решению Думы Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 21.12.2022 № 315-7-НПА

**Ведомственная структура расходов бюджета Усть-Ницинского сельского поселения на 2022 год**

№ п/п	Наименование	код д г л ав но го ра сп ор яд ит ел я	ко д ра зд ел а, п од ра зд ел а	код целе ле вой ста тьи	код вида расхо да	Сумма на 2022 год
1	ДУМА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДОТУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ	91 2	00 00	0000 0000 00	000	970,6
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	91 2	01 00	0000 0000 00	000	970,6
3	Функционирование законодательных (представительных) органов	91 2	01 03	0000 0000 00	000	970,6

	государственной власти и представительных органов муниципальных образований					
4	Непрограммные направления деятельности	91 2	01 03	7000 0000 00	000	970,6
5	Председатель представительного органа муниципального образования	91 2	01 03	7000 2211 10	000	819,5
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	91 2	01 03	7000 2211 10	120	819,5
7	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	91 2	01 03	7000 3210 00	000	148,7
8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91 2	01 03	7000 3210 00	240	148,5
9	Уплата налогов, сборов и иных платежей	91 2	01 03	7000 3210 00	850	0,2
10	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году	91 2	01 03	7001 5406 00	000	2,4
11	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	91 2	01 03	7001 5406 00	120	2,4
12	АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛА-	92 0	00 00	0000 0000 00	000	82 104,2

	СТИ					
13	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	92 0	01 00	0000 0000 00	000	13 246,7
14	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	92 0	01 02	0000 0000 00	000	1 471,7
15	Непрограммные направления деятельности	92 0	01 02	7000 0000 00	000	1 471,7
16	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	92 0	01 02	7000 1217 10	000	1 428,2
17	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	92 0	01 02	7000 1217 10	120	1 428,2
18	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году	92 0	01 02	7001 5406 00	000	4,5
19	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	92 0	01 02	7001 5406 00	120	4,5
20	Поощрение в 2022 году муниципальных управленческих команд за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	92 0	01 02	7001 6554 91	000	39,1

	Федерации					
21	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	92 0	01 02	7001 6554 91	120	39,1
22	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	92 0	01 04	0000 0000 00	000	8 479,7
23	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	01 04	1700 0000 00	000	8 330,4
24	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	01 04	1790 0000 00	000	8 330,4
25	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	92 0	01 04	1790 1210 00	000	7 038,0
26	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	92 0	01 04	1790 1210 00	120	7 038,0
27	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	92 0	01 04	1790 2210 00	000	1 282,5
28	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	01 04	1790 2210 00	240	1 270,5
29	Уплата налогов, сборов и иных платежей	92 0	01 04	1790 2210 00	850	12,0
30	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служа-	92 0	01 04	1790 3210 00	000	10,0

	щих (центральный аппарат)					
31	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	01 04	1790 3210 00	240	10,0
32	Непрограммные направления деятельности	92 0	01 04	7000 0000 00	000	149,2
33	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году	92 0	01 04	7001 5406 00	000	134,1
34	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	92 0	01 04	7001 5406 00	120	134,1
35	Поощрение в 2022 году муниципальных управленческих команд за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	92 0	01 04	7001 6554 91	000	15,1
36	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	92 0	01 04	7001 6554 91	120	15,1
37	Судебная система	92 0	01 05	0000 0000 00	000	11,6
38	Непрограммные направления деятельности	92 0	01 05	7000 0000 00	000	11,6

39	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	92 0	01 05	7000 8512 00	000	11,6
40	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	01 05	7000 8512 00	240	11,6
41	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	92 0	01 06	0000 0000 00	000	700,0
42	Непрограммные направления деятельности	92 0	01 06	7000 0000 00	000	700,0
43	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	92 0	01 06	7002 2201 50	000	525,0
44	Иные межбюджетные трансферты	92 0	01 06	7002 2201 50	540	525,0
45	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля	92 0	01 06	7002 2201 60	000	175,0
46	Иные межбюджетные трансферты	92 0	01 06	7002 2201 60	540	175,0
47	Обеспечение проведения выборов и референдумов	92 0	01 07	0000 0000 00	000	1 063,8
48	Непрограммные направления деятельности	92 0	01 07	7000 0000 00	000	1 063,8
49	Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	92 0	01 07	7000 9201 20	000	1 063,8
50	Специальные расходы	92 0	01 07	7000 9201 20	880	1 063,8
51	Другие общегосударствен-	92 0	01 13	0000 0000	000	1 519,9

	ные вопросы			00		
52	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	01 13	1700 0000 00	000	1 519,9
53	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	01 13	1730 0000 00	000	20,0
54	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	92 0	01 13	1730 2201 10	000	20,0
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	01 13	1730 2201 10	240	20,0
56	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	01 13	1790 0000 00	000	1 499,9
57	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	92 0	01 13	1790 4411 00	000	0,2
58	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	01 13	1790 4411 00	240	0,2
59	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	92 0	01 13	1790 6200 60	000	4,5
60	Уплата налогов, сборов и иных платежей	92 0	01 13	1790 6200 60	850	4,5

61	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	92 0	01 13	1790 7200 40	000	150,0
62	Исполнение судебных актов	92 0	01 13	1790 7200 40	830	150,0
63	Формирование и содержание архивных фондов	92 0	01 13	1790 8200 30	000	12,0
64	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	01 13	1790 8200 30	240	12,0
65	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	92 0	01 13	1790 9200 20	000	1 179,0
66	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	92 0	01 13	1790 9200 20	320	1 179,0
67	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	92 0	01 13	1791 1200 80	000	148,0
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	01 13	1791 1200 80	240	148,0
69	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межна-	92 0	01 13	1791 2201 00	000	6,2

	циональных (межэтнических) конфликтов					
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	01 13	1791 2201 00	240	6,2
71	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	92 0	02 00	0000 0000 00	000	313,2
72	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	92 0	02 03	0000 0000 00	000	313,2
73	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	02 03	1700 0000 00	000	313,2
74	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	02 03	1710 0000 00	000	313,2
75	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	92 0	02 03	1710 4511 80	000	313,2
76	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	92 0	02 03	1710 4511 80	120	300,1
77	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	02 03	1710 4511 80	240	13,1
78	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	92 0	03 00	0000 0000 00	000	7 859,4
79	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопас-	92 0	03 10	0000 0000 00	000	7 828,4



	ность					
80	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	03 10	1700 0000 00	000	7 828,4
81	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	03 10	1710 0000 00	000	7 828,4
82	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	92 0	03 10	1710 1220 10	000	1 323,0
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	03 10	1710 1220 10	240	1 323,0
84	Мероприятие на укрепление береговой линии в с. Усть-Ницинское пер. Южный, 6-8	92 0	03 10	1710 5221 40	000	6 505,4
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	03 10	1710 5221 40	240	6 505,4
86	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	92 0	03 14	0000 0000 00	000	31,0
87	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	03 14	1700 0000 00	000	31,0
88	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	03 14	1710 0000 00	000	31,0
89	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований	92 0	03 14	1710 2220 40	000	31,0

	по охране общественного порядка					
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	03 14	1710 2220 40	240	31,0
91	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	92 0	04 00	0000 0000 00	000	15 607,4
92	Водное хозяйство	92 0	04 06	0000 0000 00	000	60,0
93	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	04 06	1700 0000 00	000	60,0
94	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	04 06	1710 0000 00	000	60,0
95	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	92 0	04 06	1710 3231 60	000	60,0
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	04 06	1710 3231 60	240	60,0
97	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	92 0	04 09	0000 0000 00	000	15 236,4
98	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	04 09	1700 0000 00	000	15 236,4
99	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	04 09	1720 0000 00	000	15 236,4
100	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в насе-	92 0	04 09	1720 1241 10	000	8 317,7

	ленных пунктах поселения					
10 1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	04 09	1720 1241 10	240	8 317,7
10 2	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	92 0	04 09	1720 2241 20	000	6 244,4
10 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	04 09	1720 2241 20	240	6 244,4
10 4	Обустройство пешеходного перехода с устройством недостающих элементов обустройства автомобильных дорог: освещения, светофоров, ограждений вблизи образовательной организации (Липчинский детский сад)"	92 0	04 09	1720 5241 30	000	674,4
10 5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	04 09	1720 5241 30	240	674,4
10 6	Другие вопросы в области национальной экономики	92 0	04 12	0000 0000 00	000	311,0
10 7	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	04 12	1700 0000 00	000	311,0
10 8	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	04 12	1720 0000 00	000	207,0
10 9	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомо-	92 0	04 12	1720 4230 10	000	207,0

	бильных дорог					
11 0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	04 12	1720 4230 10	240	207,0
11 1	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	04 12	1730 0000 00	000	104,0
11 2	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	92 0	04 12	1730 1230 20	000	104,0
11 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	04 12	1730 1230 20	240	104,0
11 4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	92 0	05 00	0000 0000 00	000	9 377,2
11 5	Жилищное хозяйство	92 0	05 01	0000 0000 00	000	10,0
11 6	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	05 01	1700 0000 00	000	10,0
11 7	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	92 0	05 01	1750 0000 00	000	10,0
11 8	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	92 0	05 01	1750 3230 90	000	10,0
11 9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 01	1750 3230 90	240	10,0
12 0	Коммунальное хозяйство	92 0	05 02	0000 0000 00	000	1 191,0

12 1	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	05 02	1700 0000 00	000	1 191,0
12 2	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	92 0	05 02	1750 0000 00	000	1 191,0
12 3	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	92 0	05 02	1750 4230 30	000	596,0
12 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 02	1750 4230 30	240	596,0
12 5	Мероприятия по установке узла учета выработки и отпуска тепловой энергии на твердотопливных котельных с. Усть-Ницинское и с. Краснослободское	92 0	05 02	1751 5230 31	000	595,0
12 6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 02	1751 5230 31	240	595,0
12 7	Благоустройство	92 0	05 03	0000 0000 00	000	8 176,2
12 8	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	05 03	1700 0000 00	000	8 176,2
12 9	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	92 0	05 03	1750 0000 00	000	8 176,2

13 0	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	92 0	05 03	1750 6230 50	000	2 985,5
13 1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 03	1750 6230 50	240	2 985,5
13 2	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Турунского муниципального района "участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района"	92 0	05 03	1750 9230 30	000	2 676,7
13 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 03	1750 9230 30	240	720,0
13 4	Бюджетные инвестиции	92 0	05 03	1750 9230 30	410	1 956,7
13 5	Содержание Муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть - Ницинского сельского поселения"	92 0	05 03	1751 7231 90	000	2 514,0
13 6	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	92 0	05 03	1751 7231 90	110	660,5
13 7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	05 03	1751 7231 90	240	1 853,5
13 8	Уплата налогов, сборов и иных платежей	92 0	05 03	1751 7231 90	850	0,0
13 9	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	92 0	06 00	0000 0000 00	000	1 066,0
14 0	Сбор, удаление отходов и очистка сточных	92 0	06 02	0000 0000 00	000	1 066,0

	вод					
14 1	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	06 02	1700 0000 00	000	1 066,0
14 2	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	92 0	06 02	1750 0000 00	000	1 066,0
14 3	Участие в организации деятельности по ликвидации несанкционированных, стихийных свалок на территории Усть-Ницинского сельского поселения	92 0	06 02	1751 2220 30	000	80,0
14 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	06 02	1751 2220 30	240	80,0
14 5	Участие в организации деятельности по ликвидации мест накопления твердых коммунальных отходов на территории Усть-Ницинского сельского поселения	92 0	06 02	1751 3220 30	000	986,0
14 6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 0	06 02	1751 3220 30	240	986,0
14 7	ОБРАЗОВАНИЕ	92 0	07 00	0000 0000 00	000	14,0
14 8	Молодежная политика	92 0	07 07	0000 0000 00	000	14,0
14 9	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	07 07	1700 0000 00	000	14,0
15 0	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на терри-	92 0	07 07	1780 0000 00	000	14,0

	тории Усть-Ницинского сельского поселения"					
15 1	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	92 0	07 07	1780 2250 10	000	14,0
15 2	Премии и гранты	92 0	07 07	1780 2250 10	350	14,0
15 3	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	92 0	08 00	0000 0000 00	000	33 855,2
15 4	Культура	92 0	08 01	0000 0000 00	000	33 855,2
15 5	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	92 0	08 01	1700 0000 00	000	33 516,0
15 6	Подпрограмма "Развитие культуры Усть-Ницинского сельского поселения"	92 0	08 01	1760 0000 00	000	33 516,0
15 7	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	92 0	08 01	1760 1260 10	000	23 564,6
15 8	Субсидии бюджетным учреждениям	92 0	08 01	1760 1260 10	610	23 564,6
15 9	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	92 0	08 01	1760 2260 20	000	5 148,4
16 0	Субсидии бюджетным учреждениям	92 0	08 01	1760 2260 20	610	5 148,4
16 1	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	92 0	08 01	1760 3260 30	000	4 683,0
16 2	Субсидии бюджетным учреждениям	92 0	08 01	1760 3260 30	610	4 683,0
16 3	Модернизация государственных и муниципальных общедоступных библиотек Свердловской области в части комплектования книжных фондов	92 0	08 01	1760 5L51 90	000	120,0
16 4	Субсидии бюджетным учреждениям	92 0	08 01	1760 5L51 90	610	120,0
16 5	Непрограммные направления деятельности	92 0	08 01	7000 0000 00	000	339,2

166	Приобретение музыкальной колонки в Жиряковский сельский клуб, приобретение одежды сцены в Усть-Ницинский дом культуры, замена оконных блоков и входной группы в Расветовском сельском клубе	920	0801	7001120700	000	140,0
167	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	7001120700	610	140,0
168	Приобретение столов и стульев для МБУК "Усть-Ницинский КДЦ"	920	0801	7001240700	000	199,2
169	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	7001240700	610	199,2
170	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	920	1000	00000000	000	11,0
171	Другие вопросы в области социальной политики	920	1006	00000000	000	11,0
172	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	920	1006	1700000000	000	11,0
173	Подпрограмма "Социальная политика в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	1006	1770000000	000	11,0
174	Мероприятия в области социальной политики	920	1006	1770129010	000	11,0
175	Премии и гранты	920	1006	1770129010	350	11,0
176	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	920	1100	00000000	000	693,0
177	Физическая культура	920	1101	00000000	000	693,0
178	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	920	1101	1700000000	000	693,0
179	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского посе-	920	1101	1780000000	000	693,0

180	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	920	1101	1780128010	000	693,0
181	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	1101	1780128010	240	608,0
182	Премии и гранты	920	1101	1780128010	350	85,0
183	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	920	1200	00000000	000	61,0
184	Другие вопросы в области средств массовой информации	920	1204	00000000	000	61,0
185	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 - 2024 годы"	920	1204	1700000000	000	61,0
186	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	1204	1790000000	000	61,0
187	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	920	1204	1790520130	000	61,0
188	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	1204	1790520130	240	61,0
189	Всего расходов:				83074,8	

## **Раздел II. Постановления администрации Усть-Ницинского сельского поселения**

### **АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.11.2022

№ 273

с. Усть – Ницинское

***Об утверждении Порядка осуществления администрацией Усть - Ницинского сельского поселения казначейского сопровождения средств, предоставляемых участникам казначейского сопровождения, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, из местного бюджета***

В соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2155 «Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок осуществления администрацией Усть - Ницинского сельского поселения казначейского сопровождения средств, предоставляемых участникам казначейского сопровождения, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, из местного бюджета (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть - Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть - Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Огиевич А.А.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение

Утвержден

постановлением администрации

Усть-Ницинского

сельского поселения

от 29.11.2022 г. № 273

#### **Порядок**

#### **осуществления администрацией Усть - Ницинского сельского поселения казначейского сопровождения средств, предоставляемых участникам казначейского сопровождения, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, из местного бюджета**

1. Настоящий порядок устанавливает правила осуществления администрацией Усть - Ницинского сельского поселения (далее - сельское поселение) казначейского сопровождения средств, предоставляемых участникам казначейского сопровождения, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, из местного бюджета (далее - целевые средства).

Положения настоящего порядка, установленные для участников казначейского сопровождения, распространяются на обособленные (структурные) подразделения участников казначейского сопровождения при предоставлении им целевых средств.

2. Операции с целевыми средствами осуществляются на казначейских счетах, предусмотренных подпунктом 6.1 пункта 1 статьи 242.14 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), открытых Финансовому управлению для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения.

3. Операции по зачислению и списанию целевых средств на казначейских счетах, указанных в пункте 2 настоящего порядка, отражаются в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов участников казначейского сопровождения администрации Усть-Ницинского сельского поселения, устанавливаемым Финансовым управлением (далее - порядок открытия и ведения лицевых счетов участников), на лицевом счете, предназначенном для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения (далее - лицевой счет).

Лицевые счета открываются в Финансовом управлении участникам казначейского сопровождения, получающим целевые средства, в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов участников в случаях, установленных решением Думы Усть - Ницинского сельского поселения о бюджете Усть - Ницинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

4. Казначейское сопровождение осуществляется в отношении целевых средств, предоставляемых с целью исполнения обязательств по заключенным с участниками казначейского сопровождения:

1) муниципальным контрактам, контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключенным муниципальными заказчиками Усть - Ницинского сельского поселения,

бюджетными и (или) автономными учреждениями Усть - Ницинского сельского поселения (далее - муниципальный контракт);

2) договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, договорам о предоставлении бюджетных инвестиций со статьей 80 Бюджетного кодекса (далее - договор (соглашение)), договорам о предоставлении взносов в уставные (складочные) капиталы (вклады в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являются указанные субсидии и бюджетные инвестиции (далее - внос (вклад));

3) контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения которых являются средства, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта (далее - контракт (договор)).

5. Операции по списанию целевых средств участников казначейского сопровождения, отраженных на лицевых счетах, проводятся после осуществления Финансовым управлением санкционирования расходов в соответствии с порядком санкционирования расходов участников казначейского сопровождения администрации Усть - Ницинского сельского поселения, устанавливаемым Финансовым управлением (далее - порядок санкционирования целевых средств), и проверки преданных документов, установленных порядком санкционирования целевых средств, подтверждающих возникновение денежных обязательств участников казначейского сопровождения (далее - документы - основания).

Санкционирование расходов при казначейском сопровождении целевых средств осуществляется в соответствии со сведениями об операциях с целевыми средствами, представляемыми участниками казначейского сопровождения в Финансовое управление по форме, утвержденной порядком санкционирования целевых средств.

6. В случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, Финансовым управлением осуществляется расширенное казначейское сопровождение целевых средств.

7. При казначейском сопровождении целевых средств в муниципальные контракты, договоры (соглашения), контракты (договоры) включаются следующие условия:

1) запрет на перечисление целевых средств в случаях, указанных в пункте 8 настоящего порядка;

2) открытие участником казначейского сопровождения целевых средств лицевого счета в Финансовом управлении в целях осуществления операций с целевыми средствами в соответствии с настоящим порядком;

3) представление в Финансовое управление документов, установленных порядком санкционирования целевых средств;

4) указание в муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), распоряжениях о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение) и расчетных документах (за исключением распоряжений и расчетных документов, представляемых в связи с исполнением муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), содержащих сведения, составляющие государственную тайну или относимые к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа (далее - государственная тайна)), а также в документах - основаниях, реестре документов - оснований идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) в соответствии с порядком формирования идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации;

5) ведение раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) в соответствии с порядком, определенным Правительством Российской Федерации.

8. Устанавливается запрет на перечисление целевых средств с лицевого счета:

1) в качестве вноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (далее - банк);

2) в целях размещения средств на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативно правовыми актами Усть - Ницинского сельского поселения;

3) на счета, открытые в банке участнику казначейского сопровождения целевых средств, за исключением:

оплаты обязательств участника казначейского сопровождения целевых средств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

оплаты обязательств участника казначейского сопровождения целевых средств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении средств;

оплаты фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), источникам финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае если участник казначейского сопровождения не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований и (или) иных документов, предусмотренных муниципальными контрактами, договорами (соглашениями), контрактами (договорами) или нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления целевых средств;

возмещения произведенных участником казначейского сопровождения целевых средств расходов (части расходов) при условии представления документов в соответствии с абзацем четвертым настоящего подпункта, а также копий платежных поручений, реестров платежных поручений и иных документов, подтверждающих оплату произведенных участником казначейского сопровождения целевых средств расходов (части расходов), а также муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) или нормативных правовых актов (правовых актов), регулирующих порядок предоставления целевых средств, если условиями муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) предусмотрено возмещение произведенных участником казначейского сопровождения целевых средств расходов (части расходов);

4) на счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с участником казначейского сопровождения целевых средств договоры (соглашения), контракты (договоры), за исключением договоров (соглашений), контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи о приеме, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергетики, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (перестройке, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения целевых средств инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством Российской Федерации, приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

9. При размещении целевых средств на депозитах, а также в иные финансовые инструменты в случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативно правовыми актами Усть - Ницинского сельского поселения устанавливающими порядок организации и осуществления бюджетного процесса в Усть - Ницинском сельском поселении, средства, предусмотренные настоящим пунктом, включая средства, полученные от их размещения, подлежат возврату на лицевые счета не позднее 25 декабря текущего финансового года.

10. Казначейское сопровождение целевых средств, предоставляемых на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений) или контрактов (договоров), содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

11. Финансовое управление ежедневно (в рабочие дни) предоставляет информацию о муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), лицевых счетах и об операциях по зачислению и списанию целевых средств, отраженных на лицевых счетах, в порядке, установленном Федеральным казначейством, в подсистему информационно-аналитического обеспечения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

12. В случае если федеральными законами или решениями Правительства Российской Федерации, предусмотренным подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса, установлены требования о казначейском сопровождении целевых средств, предоставляемых на основании концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (далее - соглашения с привлечением внебюджетных источников), Финансовое управление осуществляется казначейское сопровождение указанных целевых средств и устанавливается требование о распространении положений настоящего порядка на дого-

воры (соглашения), заключаемые в рамках соглашений с привлечением внебюджетных источников.

13. Бюджетный мониторинг при открытии лицевых счетов и осуществлении операций на лицевых счетах проводится территориальным органом Федерального казначейства в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 242.13-1 Бюджетного кодекса.

## АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2022

№ 276

с. Усть – Ницинское

### Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в Усть-Ницинском сельском поселении на 2023 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в Усть-Ницинском сельском поселении на 2023 год (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль по исполнению настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Утверждено  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 06.12.2022 № 276

### Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в Усть-Ницинском сельском поселении на 2023 год

#### Раздел 1. Общие положения

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Усть-Ницинском сельском поселении на 2023 год.

#### Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля. Муниципальный контроль в сфере благоустройства в Усть-Ницинском сельском поселении осуществляется Администрацией Усть-Ницинского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области (далее – Администрация).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории Усть-Ницинского сельского посе-



ния проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории Усть-Ницинского сельского поселения (далее – Правила благоустройства), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в сфере благоустройства;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

2.5. В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Администрацией осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с планом мероприятий (программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2022 году.

В 2022 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля в сфере благоустройства, в том числе положения обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2022 год проведение проверок в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в Усть-Ницинском сельском поселении запланировано не было.

2.6. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере законодательства о благоустройстве выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения требований, предусмотренных Правилами благоустройства территории Усть-Ницинского сельского поселения, а именно - ненадлежащее содержание фасадов зданий, прилегающей территории к жилым домам.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства в сфере благоустройства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

### Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства в сфере благоустройства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства в сфере благоустройства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой Администрацией контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства в сфере благоустройства и необходимых мерах по их исполнению.

### Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

4.1. Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2023 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере благоустройства на 2023 год (приложение).

### Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы.

5.1. Отчетные показатели Программы за 2022 год:

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов - 0%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий - 80 %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Экономический эффект от реализованных мероприятий: - минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;

- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к Администрации.

### Раздел 6. Порядок управления Программой.

**Перечень должностных лиц Администрации, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля на территории Усть-Ницинского сельского поселения**

№ п/п	Должностные лица	Функции	Контакты
1	Должностные лица администрации Усть-Ницинского сельского поселения	Организация и проведение мероприятий по реализации программы	8 (34361) 2-78-45 <a href="mailto:ustniza@yandex.ru">ustniza@yandex.ru</a>

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля на территории Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год.

Результаты профилактической работы Администрации включаются в Доклад об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год.

Приложение к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год

**План мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере благоустройства на территории Усть-Нижинского сельского поселения на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	<p>Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах.</p> <p>Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;</li> <li>2) руководства по соблюдению обязательных требований.</li> <li>3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;</li> <li>4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</li> <li>5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;</li> <li>6) доклады о муниципальном контроле;</li> <li>7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федера-</li> </ol>	Должностные лица Администрации	В течение года

		ции, муниципальными правовыми актами.		
2.	Обобщение правоприменительной практики	<p>Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению.</p> <p>Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.</p>	Должностные лица Администрации	1 раз в год
3.	Объявление предостережения	<p>При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p> <p>Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согла-</p>	Должностные лица Администрации	В течение года

		сии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.		
4.	Консультирование	<p>Консультирование осуществляется должностными лицами Администрации по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.</p> <p>Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля ;</li> <li>- разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;</li> <li>- компетенция уполномоченного органа;</li> <li>- порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов.</li> </ul> <p>В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице «Муниципальный контроль» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным</p>	Должностные лица Администрации	В течение года

		должностным лицом Администрации.		
5.	Профилактический визит	<p>Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска .</p> <p>О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ .</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом должностное лицо, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.</p> <p>Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется должностным лицом самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.</p> <p>Профилактический визит проводится жилищным инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-</p>	Должностные лица Администрации	В течение года

	<p>связи.</p> <p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска.</p> <p>В ходе профилактического визита должностным лицом может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.</p> <p>При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p>		
--	--	--	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2022

№ 277

с. Усть – Ницинское

*Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год*

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 N 990"Об утверждении Правил разработки

и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль по исполнению настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Утверждено  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 06.12.2022 № 277

**Программа  
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым  
законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомо-  
бильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населен-  
ных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год**

**Раздел 1. Общие положения**

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения
Ожидаемые результаты программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;</li> <li>2. Внедрение различных способов профилактики;</li> <li>3. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа;</li> <li>4. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;</li> <li>5. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;</li> <li>6. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;</li> <li>7. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.</li> </ol>
Правовые основания разработки	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»
Разработчик программы	Администрация Усть-Ницинского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области
Цель программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами;</li> <li>2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;</li> <li>3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.</li> </ol>
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;</li> <li>2. Установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;</li> <li>3. Формирование единого понимания обязательных требований у всех участников</li> </ol>

	<p>контрольной деятельности;</p> <p>4. Повышение прозрачности осуществляемой администрацией контрольной деятельности;</p> <p>5. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению</p>
Срок реализации	2023 год

## Раздел 2. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы

1. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Усть-Ницинского сельского поселения осуществляется Администрацией Усть-Ницинского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области (далее – Администрация).

2. Под муниципальным контролем понимается деятельность администрации Усть-Ницинского сельского поселения, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – обязательных требований), осуществляемая в рамках полномочий Усть-Ницинского сельского поселения по решению вопросов местного значения посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

3. Муниципальный контроль осуществляется с целью минимизации риска причинения вреда (ущерба), вызванного нарушениями обязательных требований, следующим охраняемым законом ценностям:

- жизнь и здоровье граждан;
- права, свободы и законные интересы граждан и организаций;
- объекты транспортной инфраструктуры, как технические сооружения и имущественные комплексы;
- перевозка грузов и пассажиров, как обеспечение услуг и экономическая деятельность.

4. Объектами муниципального контроля являются:

- деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог;

– деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению дорожной деятельности;

– деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, установленные в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

– деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования при производстве дорожных работ;

– автомобильные дороги и дорожные сооружения на них, полосы отвода автомобильных дорог, придорожные полосы автомобильных дорог, объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, и к которым предъявляются обязательные требования.

5. Под контролируемыми лицами понимаются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности, которых, либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю.

6. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Администрацией мероприятий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения:

- Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

- Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- ГОСТ Р 50597-2017 «Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»;

- ГОСТ Р 58862-2020 «Дороги автомобильные общего пользования. Содержание. Периодичность проведения»;

- ГОСТ 33220-2015 «Дороги автомобильные общего пользования. Требования к эксплуатационному состоянию»;

- ГОСТ 33180 «Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню летнего содержания»;

- ГОСТ 33181 «Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню зимнего содержания».

7. В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Администрацией осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с планом мероприятий (программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2022 году.

В 2022 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля в сфере благоустройства, в том числе положения обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2022 год проведение проверок в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения запланировано не было.

## Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. Профилактические мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2023 год, сроки (периодичность) их проведения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения в приложении № 1 к настоящей программе.

## Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального жилищного контроля.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности, указанную в настоящем Положении, входят:

1) ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения;

2) индикативные показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения.

Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения утверждаются решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения.

План мероприятий по профилактике нарушений законодательства на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	<p>Администрацией осуществляется информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.</p> <p>Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:</p> <p>1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;</p> <p>2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление, муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;</p> <p>3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных</p>	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения	В течение года

		<p>единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;</p> <p>4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования ;</p> <p>5) руководства по соблюдению обязательных требований;</p> <p>6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;</p> <p>7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска;</p> <p>8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий контрольным органом (при проведении таких мероприятий);</p> <p>9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;</p> <p>10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</p>		
--	--	---	--	--

		<p>11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;</p> <p>12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;</p> <p>13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;</p> <p>14) доклады о муниципальном контроле;</p> <p>15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируруемыми лицами;</p> <p>16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.</p>		
--	--	---	--	--

2.	Объявление предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований	<p>В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p> <p>Предостережение направляется контролируемому лицу, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.</p> <p>Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения.</p> <p>Возражение в отношении предостережения рассматривается</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения</p>	В течение года
----	---	--	---	----------------



		<p>уполномоченным органом в течение 20 дней со дня получения такого возражения. По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения контролируруемому лицу направляется ответ.</p> <p>Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.</p>		
3.	Консультирование	<p>Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального контроля по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.</p> <p>Консультирование по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором в устной и письменной форме посредством дачи разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.</p> <p>Консультирование в устной форме осуществляется по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического и (или) контрольного мероприятия.</p>	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения	В течение года

		<p>по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и адреса электронной почты уполномоченного органа;</li> <li>2) график работы уполномоченного органа, время приема посетителей;</li> <li>3) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля, а также фамилии, имена, отчества (при наличии) инспекторов, осуществляющих прием и информирование;</li> <li>4) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;</li> <li>5) перечень актов, содержащих обязательные требования.</li> </ol> <p>3. По итогам консультирования информация, предоставленная в ходе устного консультирования, в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.</p> <p>Контролируемое лицо вправе направить в уполномоченный орган запрос о предоставлении письменного ответа об организации и осуществлении муниципального контроля, в порядке и в сроки, установленные</p>		
--	--	---	--	--

		<p>Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p> <p>Консультирование в письменной форме, в соответствии с запросом контролируемого лица о предоставлении информации об организации и осуществлении муниципального контроля, осуществляется по следующим вопросам:</p> <p>1) основание отнесения объекта контроля, принадлежащего обратившемуся контролируемому лицу или используемого таким контролируемым лицом, к категории риска;</p> <p>2) основание назначения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 35 настоящего Положения, в случае назначения такого контрольного мероприятия в отношении объекта контроля, принадлежащего обратившемуся контролируемому лицу или используемого таким контролируемым лицом;</p> <p>3) основание объявления обратившемуся контролируемому лицу предостережения; наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащих обратившемуся контролируемому лицу или используемых таким контролируемым лицом.</p>		
--	--	--	--	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2022

№ 278

с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год (прилагается).
2. Должностному лицу администрации Усть-Ницинского сельского поселения, уполномоченному на осуществление муниципального жилищного контроля, обеспечить в пределах своей компетенции, выполнение настоящей Программы.
3. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Утверждено  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 06.12.2022 № 278

**Программа  
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым  
законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля  
на территории Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Усть-Ницинского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области на 2023 год.

**Раздел 2. Аналитическая часть Программы**

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля. Муниципальный жилищный контроль на территории Усть-Ницинского сельского поселения осуществляется Администрацией Усть-Ницинского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области (далее – Администрация).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля. Муниципальный жилищный контроль - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории Усть-Ницинского сельского поселения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области жилищных отношений;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

#### 2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Администрацией мероприятий по муниципальному жилищному контролю:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

- Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);

- Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;

- Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

- Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме»);

- Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»).

2.6. Данные о проведенных мероприятиях. В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным ст. 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в рамках муниципального жилищного контроля в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2022 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального жилищного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Администрацией осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с планом мероприятий (программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2022 году.

В 2022 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте Усть-Ничинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального жилищного контроля, в том числе положения обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация. Разъяснительная работа проводилась также в рамках проведения рейдовых осмотров путем направления уведомлений об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, на официальном сайте Усть-Ничинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2022 год проведение проверок в рамках муниципального жилищного контроля запланировано не было.

2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере

жилищного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно - ненадлежащее исполнение услуги по управлению многоквартирным домом и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме.

Одной из причин вышеуказанных нарушений является различное толкование юридическими и индивидуальными предпринимателями действующего жилищного законодательства и позиция подконтрольных субъектов о необязательности соблюдения этих требований.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам жилищного фонда вследствие нарушения жилищного законодательства контролируемым лицом, в том числе в следствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

### Раздел 3. Цели и задачи Программы

#### 3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

#### 3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований жилищного законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой Администрацией контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

### Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

4.1. Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2023 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на 2023 год (приложение).

### Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы.

#### 5.1. Отчетные показатели Программы за 2022 год:

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов- 0%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий-80 %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;

- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к Администрации.

### Раздел 6. Порядок управления Программой.

Перечень должностных лиц Администрации, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Усть-Ничинского сельского поселения

№ п/п	Должностные лица	Функции	Контакты
1	Должностные лица администрации Усть-Ницинского сельского поселения	Организация и проведение мероприятий по реализации программы	8 (34361) 2-78-45 5.ustnini-za@yandex.ru

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год.

Результаты профилактической работы Администрации включаются в Доклад об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год.

Приложение к  
Программе профилактики рисков  
причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям  
на 2023 год

**План мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах. Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля; 2) руководства по соблюдению обязательных требований.	Должностные лица Администрации	В течение года

		3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий; 4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; 5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики; 6) доклады о муниципальном контроле; 7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.		
2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.	Должностные лица Администрации	1 раз в год
3.	Объявление предостережения	При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях	Должностные лица Администрации	В течение года

		<p>обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролирующему лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований жилищного законодательства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p> <p>Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.</p>		
4.	Консультирование	<p>Консультирование осуществляется должностными лицами Администрации по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприя-</p>	Должностные лица Администрации	В течение года

		<p>тия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.</p> <p>Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля ;</li> <li>- разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;</li> <li>- компетенция уполномоченного органа;</li> <li>- порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов.</li> </ul> <p>В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольно-надзорная деятельность письменного разъяснения, подписанного упол-</p>		
--	--	---	--	--

		номоченным должностным лицом Администрации.		
5.	Профилактический визит	<p>Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска и в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления и содержания жилищного фонда.</p> <p>О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронно подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом муниципального жилищного инспектора, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного элек-</p>	Должностные лица Администрации	В течение года

		<p>тронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.</p> <p>Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным жилищным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.</p> <p>Профилактический визит проводится жилищным инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи.</p> <p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска.</p> <p>В ходе профилактического визита жилищным инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также</p>		
--	--	---	--	--

		<p>статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.</p> <p>При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p>		
--	--	--	--	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.12.2022

№ 279

с. Усть – Ницинское

**Об организации проведения праздничных Новогодних и Рождественских мероприятий и мерах по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, предотвращению угроз совершения террористических актов**

В целях обеспечения бесперебойного функционирования предприятий, организаций, учреждений, входящих в систему жизнеобеспечения населения, предупреждения и ликвидации возможных происшествий и чрезвычайных ситуаций, о мерах по выявлению и предотвращению угроз совершения террористических актов в период проведения Новогодних и Рождественских праздничных мероприятий

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план мероприятий на Новогодние и Рождественские праздники 2023 года по домам культуры МБУК «Усть-Ницинский КДЦ» Усть-Ницинского сельского поселения (прилагается).

2. Обязать Директора МБУК «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» Усть-Ницинского сельского поселения С.А.Дорошенко при подготовке праздничных мероприятий:

не позднее суток до начала мероприятия провести обследование помещений, задействованных в проведении мероприятий с массовым скоплением людей, на предмет пожарной безопасности и антитеррористической защищенности;

провести противопожарные, антитеррористические инструктажи с лицами, ответственными за организации и проведение мероприятий; проверить и привести в готовность имеющийся пожарный инвентарь;

довести до работников учреждения и разместить в местах массового скопления людей информацию о проявлении бдительности, своевременного информирования правоохранительных органов о подозрительных лицах и их действиях, об обнаружении бесхозных предметов и автотранспорта, а также возникновений угрожающих факторов.

3. Директору МУП «Жилкомсервис» Усть-Ницинского сельского поселения В.А.Голякову:

создать и поддерживать на достаточном уровне запасы топлива в источниках теплоснабжения;

привести в готовность аварийные и ремонтно-восстановительные бригады по оперативному устранению аварий с проверкой работоспособности оборудования и транспортных средств для оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации.

4. Директору МУП «Север» Д.А. Самойлову своевременно проводить работы по очистке дорог местного значения Усть-Ницинского сельского поселения от снега.

5. Специалистам администрации, в обязанности которых входит работа с населением и внештатным инструкторам провести мероприятия с целью пропаганды противопожарной безопасности.

6. Членам добровольной народной дружины осуществлять мероприятия по охране общественного порядка на территории Усть-Ницинского сельского поселения в период прохождения новогодних и рождественских праздников с 01 января 2023 года по 08 января 2023 года.

7. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Усть-Ницинского сельского поселения А.А.Огиевич.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С.Лукин

Приложение  
к постановлению администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 08.12.2022 № 279

**План мероприятий на Новогодние и Рождественские праздники 2023 года по домам культуры МБУК «Усть-Ницинский КДЦ» Усть-Ницинского сельского поселения**

План мероприятий размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке: / [http://усть-ницинское.рф/docs/2022\\_12\\_09/RNtAdZ6szE25ABttGbTHnQ39T.docx/](http://усть-ницинское.рф/docs/2022_12_09/RNtAdZ6szE25ABttGbTHnQ39T.docx/)

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2022

№ 280-НПА

с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (прилагается).

2. Признать утратившим силу - постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 28.11.2019 № 246-НПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

- постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 17.04.2020 № 76-НПА «О внесении изменений в отдельные Административные регламенты предоставления муниципальных услуг».

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.усть-ницинское.рф](http://www.усть-ницинское.рф).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 12.12.2022 № 280-НПА

**Административный регламент**

**предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке:  
<http://усть-ницинское.рф/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2022

№ 281-НПА

с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)»**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 373-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации при планировке территории и обеспечения комплексного и устойчивого развития территорий и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)» (прилагается).

2. Признать утратившими силу Постановления администрации Усть-Ницинского сельского поселения  
- от 27.11.2018 № 199-НПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на строительство»;  
- от 12.12.2019 № 262-НПА «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на строительство», утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 27.11.2018 № 199-НПА.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение  
Приложение  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 12.12.2022 № 281-НПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)»**

Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке:  
<http://усть-ницинское.рф/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2022

№ 282-НПА

с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения о разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ;**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» (прилагается).

2. Постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 28.11.2019 № 245-НПА «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf).

4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 12.12.2022 № 282-НПА

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности»**

Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке:  
<http://усть-ницинское.рф/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2022

№ 283-НПА

с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или садового дома установленным параметрам и допустимости**



**размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Усть-Ницинского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (прилагается).

2. Постановление Администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 27.11.2018 № 198-НПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Усть – Ницинского сельского поселения в сети Интернет: [www.ust-nitsinskoe.rf](http://www.ust-nitsinskoe.rf).

4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения А.С.Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 12.12.2022 № 283-НПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»**

Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке: <http://ust-nitsinskoe.rf/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2022 № 284-НПА  
с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом Усть-Ницинского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Усть – Ницинского сельского поселения в сети Интернет: [www.ust-nitsinskoe.rf](http://www.ust-nitsinskoe.rf).

3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения А.С.Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 12.12.2022 № 284-НПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»**

Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке: <http://ust-nitsinskoe.rf/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2022 № 285-НПА  
с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", главой 4 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 г. N 1228 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Уставом Усть-Ницинского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.ust-nitsinskoe.rf](http://www.ust-nitsinskoe.rf).

3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения А.С. Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 12.12.2022 № 285-НПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»**

Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке: <http://ust-nitsinskoe.rf/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.12.2022

№ 286-НПА

с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 18.12.2018 № 215-НПА «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 N 1221, Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту капитального строительства» на территории Усть-Ницинского сельского поселения (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановления администрации Усть-Ницинского сельского поселения  
- от 12.12.2019 № 263 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту капитального строительства» на территории Усть-Ницинского сельского поселения;  
- от 30.01.2020 № 20-НПА «О внесении изменений в постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 12.12.2019 № 263-НПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту капитального строительства» на территории Усть-Ницинского сельского поселения»
3. Настоящее Постановление опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf).
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 13.12.2022 № 286-НПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»**

/Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке:  
<http://ustynicinskoe.pf/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.12.2022

№ 287-НПА

с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Усть – Ницинского сельского поселения в сети Интернет: [www.ustynicinskoe.pf](http://www.ustynicinskoe.pf).
3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения

А.С.Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 13.12.2022 № 287-НПА

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Подготовка и  
утверждение документации по планировке территории»**

/Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке:  
<http://ustynicinskoe.pf/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2022

№ 289-НПА

с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Усть-Ницинского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Усть-Ницинского сельского поселения  
- от 14.08.2013 № 294 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства";  
- от 13.02.2014 № 67 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства", утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 14.08.2013 № 294»;  
- от 23.04.2015 № 115 «О внесении изменений в постановление администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 14.08.2013 г. № 294

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»;

- от 15.12.2016 № 531 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты администрации Усть-Ницинского сельского поселения»;

- от 27.11.2018 № 196-НПА «О внесении изменений в постановление администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 14.08.2013 г. № 294 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства» (с измен. от 13.02.2014 № 67, от 23.04.2015 № 115, от 02.09.2016 № 351, от 15.12.2016 № 531)»;

- от 30.01.2020 № 22-НПА «О внесении изменений в постановление администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 14.08.2013 г. № 294 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства» (с измен. от 13.02.2014 № 67, от 23.04.2015 № 115, от 02.09.2016 № 351, от 15.12.2016 № 531)».

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Усть – Ницинского сельского поселения в сети Интернет: [www.usty-nitsinskoye.pf](http://www.usty-nitsinskoye.pf).

4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть – Ницинского сельского поселения А.С. Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 16.12.2022 № 289-НПА

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»**

/Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке:  
<http://usty-nitsinskoye.pf/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2022 № 290-НПА  
с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственности бесплатно»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ, Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 08.02.2022 № 30-НПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет граждан в качестве лиц,

имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства».

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике «Усть-Ницинского сельского поселения и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.usty-nitsinskoye.pf](http://www.usty-nitsinskoye.pf).

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения А.С. Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 16.12.2022 № 290-НПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»**

/Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке:  
<http://usty-nitsinskoye.pf/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2022 № 291-НПА  
с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике «Усть-Ницинского сельского поселения и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.usty-nitsinskoye.pf](http://www.usty-nitsinskoye.pf).

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения А.С. Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 16.12.2022 № 291-НПА

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уве-**

**домления о завершении сноса объекта капитального строитель-  
ства»**

Текст Административного регламента размещен на офици-  
альном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке:  
<http://усть-ницинское.рф/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.12.2022

с. Усть – Ницинское

№ 292-НПА

**Об утверждении Административного регламента предоставления  
муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве  
нуждающихся в жилых помещениях»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Усть-Ницинского сельского поселения

- от 14.02.2013 г. № 51 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» администрацией Усть – Ницинского сельского поселения»;

- от 13.02.2014 № 57 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» администрацией Усть – Ницинского сельского поселения, утвержденный постановлением администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 14.02.2013 № 51»;

- от 09.04.2019 № 61-НПА «О внесении изменений в постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 14.02.2013 № 51 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» администрацией Усть – Ницинского сельского поселения» (с измен. от 13.02.2014 № 57, от 02.09.2016 № 351, от 26.03.2018 № 58-НПА)».

3. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 26.03.2018 № 58-НПА «О внесении изменений в отдельные Административные регламенты предоставления муниципальных услуг».

4. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике «Усть-Ницинского сельского поселения и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.усть-ницинское.рф](http://www.усть-ницинское.рф).

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 19.12.2022 № 292-НПА

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан  
в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

Текст Административного регламента размещен на офици-  
альном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке:

<http://усть-ницинское.рф/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.12.2022

с. Усть – Ницинское

№ 294

**О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических  
(профилактических) мероприятий при организации новогодних  
мероприятий для детей на территории Усть-Ницинского сельского  
поселения**

В соответствии со ст. 51 Федерального закона Российской Федерации от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Предложения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Свердловской области от 08.12.2022 № 01-04-01/05-6554-2022 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при организации новогодних мероприятий для детей», в целях снижения рисков распространения острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции, в период подготовки и проведения новогодних мероприятий для детей в закрытых помещениях (домах культуры) на территории Усть-Ницинского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Директору МБУК «Усть-Ницинский КДЦ» Усть-Ницинского сельского поселения Дорошенко С.А.:

1) допуск на мероприятие персонала, артистов, аниматоров, осуществлять только при наличии сведений об иммунизации против гриппа в сезон 2022-2023 годов и о законченной вакцинации против COVID-19 или перенесенном заболевании новой коронавирусной инфекцией за последние 6 месяцев;

а) довести до сведения сопровождающих детей лиц рекомендации: а) о наличии иммунизации против гриппа в сезон 2022-2023 года детей и сопровождающих;

б) о законченной вакцинации против COVID-19 или перенесенном заболевании новой коронавирусной инфекцией за последние 6 месяцев сопровождающих детей лиц.

3) исключить организацию питания детей при проведении представлений (спектаклей);

4) обеспечить наличие бесконтактных дозаторов с кожными антисептиками для обработки рук при входе в здание и в залы, в которых проводится представление (спектакль);

5) обеспечить после каждого проведенного представления проведение профилактической дезинфекции помещений, в которых проводятся новогодние мероприятия, с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике «Усть-Ницинского сельского поселения и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.усть-ницинское.рф](http://www.усть-ницинское.рф).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.12.2022

с. Усть – Ницинское

№ 295-НПА

**Об утверждении административного регламента предоставления  
муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду,**



**постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением администрации о разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановления администрации Усть-Ницинского сельского поселения

- от 08.02.2021 № 32-НПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду земельных участков из земель, находящихся в собственности Усть-Ницинского сельского поселения, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений, либо помещений в них»;

- от 18.04.2017 № 109 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность, аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Усть-Ницинского сельского поселения, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»;

- от 19.08.2019 № 163-НПА «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность, аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Усть-Ницинского сельского поселения, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 18.04.2017 № 109».

3. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.usty-nitsinskoe.rf](http://www.usty-nitsinskoe.rf).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 21.12.21022 № 295-НПА

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов»**

Текст Административного регламента размещен на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения по ссылке:  
<http://usty-nitsinskoe.rf/munuslugi/perechen-munitsipalnyh-uslug/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-НИЦИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.12.2022

№ 297

с. Усть – Ницинское

**Об установлении мемориальной доски в честь  
Мищенко Игоря Александровича**

Рассмотрев ходатайство Местного отделения Свердловской областной общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров по Слободо-Туринскому муниципальному району, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить мемориальную доску в честь Мищенко Игорь Александрович на фасаде здания Зуевского сельского клуба по адресу: Свердловская область, Слободо-Туринский район, д. Зуева.

2. Утвердить макет мемориальной доски согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.usty-nitsinskoe.rf](http://www.usty-nitsinskoe.rf).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Усть-Ницинского сельского поселения А.А. Огиевич

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Усть-Ницинского сельского поселения  
от 21.12.2022 № 297

**Макет мемориальной доски**



**Раздел III. Официальные сообщения и материалы, в том числе информационного характера**

**Извещение**

**о принятии акта об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Свердловской области, а также о порядке рассмотрения заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости**

Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области извещает о принятии приказа от 21.11.2022 № 5500 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (<http://www.pravo.gov66.ru/>), 2022, 22 ноября, № 36837).

Заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости (далее – заявление), рассматривает государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Центр государственной кадастровой оценки» (далее – ГБУ).

Заявление вправе подать любые юридические и физические лица, а также органы государственной власти и органы местного самоуправления.

Заявление подается в ГБУ или многофункциональный центр лично, регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая портал государственных и муниципальных услуг.

Заявление должно содержать:

1) фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) физического лица, полное наименование юридического лица, номер телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты (при наличии) лица, подавшего заявление;

2) кадастровый номер объекта недвижимости (объектов недвижимости), в отношении которого подается заявление;

3) указание на содержание ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, с указанием (при необходимости) номеров страниц (разделов) отчета об итогах государственной кадастровой оценки, на которых находятся такие ошибки, а также обоснование отнесения соответствующих сведений, указанных в данном отчете, к ошибочным сведениям.

К заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие наличие указанных ошибок.

ГБУ расположено по адресу: 620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. 8 марта, 13; тел.: (343) 311-00-66, тел. «горячей линии»: (343) 311-00-66 (доб.248); график работы: понедельник – четверг с 8.00 до 17.00, пятница с 8.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00; адрес электронной почты: [info@cgko66.ru](mailto:info@cgko66.ru); адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.cgko66.ru](http://www.cgko66.ru).

\*\*\*\*\*

В текущем году Новогодние каникулы стартуют с 29 декабря 2022 г. по 8 января 2023 года. К сожалению январь месяц, исходя из практики предыдущих лет, является одним из неблагоприятных месяцев по количеству зарегистрированных дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП) со смертельным исходом, числу раненых и погибших детей на территории Свердловской области. Отчасти это сопряжено с длительными Новогодними каникулами.

Так в январе 2022 года было зарегистрировано 210 ДТП в которых погибло 37 человек, в том числе 3 ребенка, 279 человек получили ранения разной степени тяжести, в том числе 40 детей. По сравнению с аналогичным периодом 2021 года количество ДТП возросло на 4%, количество погибших на 336%, в том числе детей на 300%, количество раненых на 5,28%, в том числе детей в 173,9%.

По-прежнему в большинстве случаев причиной ДТП явились: выезд на полосу, предназначенную для встречного движения, обгон в неположенном месте, несоблюдение скоростного режима, не соблюдение Правил дорожного движения Российской Федерации, не предоставление приоритета.

По видам ДТП в январе 2022 года распределились следующим образом:

- столкновение – 52,8%;
- наезд на пешехода – 30,5%;
- наезд на препятствие – 5,7%;
- съезд с дороги – 3,8%;
- прочие – 7,2%

В период с 01.01.2022 по 10.01.2022 в ДТП погибло 14 человек, в том числе один ребенок, 107 человек были ранены, в том числе 17 детей.

В ДТП, связанных с наездом на пешеходов в январе 2022 года погибло 10 человек, что на 166,6% больше аналогичного периода 2021 года, ранено 57 человек, что на 132,5% больше аналогичного периода 2021 года. При этом в период с 01.01.2022 по 10.01.2022 в ДТП с наездом на пешехода погибло 4 человека, 16 человек получили ранения, в том числе 3 ребенка.

С целью снижения вероятности возникновения ДТП с участием пешеходов, в том числе детей в период Новогодних каникул, необходимо соблюдать несколько простых правил:

- не отпускайте детей на улицу одних;
- не разрешайте детям гулять в темное время суток;
- не разрешайте кататься с «диких» необорудованных горок, особенно расположенных вблизи автомобильных дорог;
- выучите с ребенком домашний адрес и номер телефона;
- повторите вместе с ребенком основные требования Правил дорожного движения по пересечению проезжей части;

- выучите с детьми наизусть телефоны вызова экстренных служб, в том числе «Службы - 112»;
- распланируйте и организуйте совместный досуг.

ПОМНИТЕ – БЕЗОПАСНОСТЬ ДЕТЕЙ – дело рук их родителей.

\*\*\*\*\*

**Приближается Новый год – пора проведения праздничных мероприятий, в которых традиционно принимает участие большое количество людей. Участвуя в торжествах, необходимо помнить и соблюдать ряд правил, которые помогут вам избежать опасные ситуации и сократить их риск.**

### Общие правила поведения

Всегда контролируйте ситуацию вокруг себя.

Будьте бдительны, держитесь в стороне от скопления групп людей. Обращайте внимание на подозрительных людей, ведущих себя либо чрезмерно осторожно, либо наоборот – привлекая к себе излишнее внимание.

Сторонитесь и фиксируйте регистрационные номера транспортных средств, припаркованных с явными нарушениями правил дорожного движения, старайтесь запоминать приметы лиц, производящих погрузку и выгрузку из этих автомобилей грузов в мешках, ящиках, коробках, упаковках и т.п.

Подчиняйтесь законным предупреждениям и требованиям администрации, полиции и иных лиц, ответственных за поддержание порядка, пожарной безопасности.

Ведите себя уважительно по отношению к участникам массовых мероприятий, обслуживающему персоналу, должностным лицам, ответственным за поддержание общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий.

Не допускайте действий, способных создать опасность для окружающих и привести к созданию экстремальной ситуации.

Осуществляйте организованный выход из помещений и сооружений по окончании мероприятий.

При получении информации об эвакуации действуйте согласно указаниям администрации и сотрудников правоохранительных органов, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдая спокойствие.

В случае возникновения беспорядков при проведении общественных мероприятий, не поддавайтесь панике, спокойно покиньте место происшествия.

Если вдруг началась активизация сил безопасности и правоохранительных органов, не проявляйте любопытства, идите в другую сторону, но не бегом, чтобы Вас не приняли за нарушителя, при этом беспрекословно выполняйте требования сотрудников полиции.

При взрыве или начале стрельбы немедленно падайте на землю, лучше под прикрытие (бордюр, торговую палатку, машину и т.п.), для большей безопасности накройте голову руками, и при первой же возможности покиньте место происшествия, не создавая при этом «давку» людей.

Уважаемые родители! Разъясните детям об опасности общения с незнакомыми людьми, а также то, что любой найденный предмет может представлять опасность для жизни!

### Личный транспорт

При посещении мест проведения праздничных мероприятий парковку транспорта осуществляйте на специально отведенных стоянках. Особое внимание обращайте на информационные дорожные знаки, при воз-

никновении внештатных ситуаций незамедлительно обращайтесь к сотрудникам полиции.

Помните! В случае возникновения экстренных ситуаций в местах массового пребывания граждан, неправильно припаркованный транспорт значительно затруднит работу экстренных служб по оперативной локализации террористических угроз, иных чрезвычайных происшествий, оказания своевременной помощи пострадавшим людям.

Обнаружив забытую и бесхозную вещь в общественном месте

- Внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы – сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.д.

- Никогда не подбирайте бесхозных вещей, как бы привлекательно они не выглядели.

- Не пытайтесь заглянуть внутрь подозрительного предмета, не трагайте, не вскрывайте, не пинайте ногами – в нём может находиться взрывное устройство.

- Зафиксируйте место и время обнаружения находки.

- Постарайтесь сделать так, чтобы прохожие отошли как можно дальше, не позволяйте случайным людям прикасаться к опасному предмету и обезвреживать его.

- Заметив подозрительный предмет, не подходите близко к нему, привлекайте внимание находящихся поблизости сотрудников полиции, охраны и обычных граждан.

- Дождитесь прибытия оперативно-следственной группы, не забывайте, что вы являетесь важным свидетелем.

#### Меры безопасности при использовании пиротехники.

#### НАСЕЛЕНИЮ ЗАПРЕЩЕНО

- устраивать салюты ближе 50 метров от жилых домов и легковоспламеняющихся предметов, под низкими навесами и кронами деревьев;
- держать фитиль во время зажигания около лица;
- использовать пиротехнику при сильном ветре;
- направлять ракеты и фейерверки на людей;
- низко нагибаться над зажженными фейерверками; находиться ближе 15 метров от зажженных пиротехнических изделий.

Поджигать фитиль нужно на расстоянии вытянутой руки. Помните, что фитиль горит 3-5 секунд. Отлетевшую искру очень трудно потушить: поэтому, если она попадет на кожу – ожог гарантирован. При работе с пиротехникой категорически запрещается курить. В радиусе 50 метров не должно быть пожароопасных объектов. При этом зрителям следует находиться на расстоянии 15- 20 метров от пусковой площадки, обязательно с наветренной стороны, чтобы ветер не сносил на них дым и несгоревшие части изделий.

Категорически запрещается использовать рядом с жилыми домами и другими постройками изделия, летящие вверх: траектория их полёта непредсказуема, они могут попасть в дом, залететь на чердак или крышу и стать причиной пожара. Категорически запрещается применение изделий с истекшим сроком годности, следами порчи, без инструкции по эксплуатации и сертификата соответствия (декларации о соответствии, либо знака соответствия).

#### В ОРГАНИЗАЦИЯХ

На праздничные и выходные дни руководители организаций и учреждений должны обеспечить безопасность своих объектов и помещений. В случае пожара ответственность (в том числе и возмещение нанесённого ущерба) несёт руководитель учреждения либо собственник объекта. Ответственность за обеспечение безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей несут организаторы меро-

приятия или органы, разрешившие проведение данного мероприятия. Проведение мероприятий с использованием открытого огня в помещениях школ и других объектов с массовым пребыванием людей запрещено.

#### ГИРЛЯНДЫ

Эксплуатация электрической гирлянды должна осуществляться строго по инструкции к данному изделию. Электрические гирлянды должны иметь сертификат соответствия, покупать данное изделие необходимо только в торговых предприятиях с получением чека.

#### ДЛЯ ДОМА

Не рекомендуется зажигать дома бенгальские огни, использовать взрывающиеся хлопушки, зажигать на ёлках свечи, украшать их игрушками из легковоспламеняющихся материалов. Не оставляйте без присмотра включённые электроприборы. Если вы решили на Новый Год поставить в квартире ёлочку – до установки держите её на морозе. Осыпавшуюся хвою нужно сразу убирать – она, как порох, может вспыхнуть от любой искры. Ставьте зелёную красавицу на надёжном основании, на расстоянии от электронагревательных приборов и не устанавливайте на ней свечи и пиротехнические изделия. Искусственные новогодние елки изготавливают из синтетических материалов, которые зачастую пожароопасны и при горении выделяют токсичные вещества опасные для здоровья.

Не забудьте, выходя из дома, выключить электроприборы из сети, закрыть окна, форточки во избежание попадания в помещение, пиротехнических изделий. Не храните источники зажигания в местах, доступных детям. Также помните, что курение в состоянии алкогольного опьянения, либо сильного переутомления часто становится причиной пожара.

#### В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА НЕОБХОДИМО

- Немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону «112» с мобильного телефона.
- Принять меры по эвакуации людей и тушению пожара первичными средствами.
- Отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты).
- Встретить прибывшие пожарно-спасательные формирования и указать место пожара.

Помните: соблюдение мер пожарной безопасности – это залог вашего благополучия, сохранности вашей жизни и жизни ваших близких! Пожар легче предупредить, чем потушить!

<p align="center"><b>Информационный вестник</b> <b>Усть – Ницинского сельского поселения</b> № 17 (132) от 21.12.2022 года</p> <p>Год основания издания – 2014.</p> <p><b>Сочредители:</b> Дума Усть – Ницинского сельского поселения, Администрация Усть – Ницинского сельского поселения.</p> <p><b>Статус издания:</b> периодическое печатное издание Думы и Администрации Усть – Ницинского сельского поселения.</p> <p><b>Адрес администрации Усть – Ницинского сельского поселения:</b> 623943, Свердловская область, Слободо – Туринский район, с. Усть – Ницинское, ул. Шанаурина, 34.</p> <p><b>Дата подписания номера в печать:</b> 21.12.2022 г.</p> <p><b>Формат бумаги, объем издания:</b> А3 11 листов.</p> <p><b>Способ печати:</b> цифровая, компьютерный набор и верстка</p> <p><b>Тираж:</b> 50</p> <p><b>Название и полный почтовый адрес изготовителя:</b> Администрация Усть – Ницинского сельского поселения_623943, Свердловская область, Слободо – Туринский район, с. Усть – Ницинское, ул. Шанаурина, 34.</p> <p><b>Состав редакционного совета:</b> Огиевич А.А., Лукина Т.Н., Теплоухова И.И., Востриков Ю.И. Аксенов А.Б.</p> <p align="center"><b>Распространяется бесплатно</b></p>
--